

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Самарской области
«Самарская государственная областная академия (Наяновой)»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

М.В. Наянова

«29»

августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Самарской области «Самарская государственная областная академия (Наяновой)»

Принято на заседании Ученого совета ГБОУ ВО СО СГОАН от 29.08.2016 г.,
протокол №4

Самара
2016

Настоящее Положение разработано на основании федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013 № 1367), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259), Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 № 1383), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636), Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) реализуемых в ГБОУ ВО СО СГОАН направлений подготовки (специальностей), примерных основных образовательных программ высшего профессионального образования (далее – ПООП) реализуемых в ГБОУ ВО СГОАН направлений подготовки (специальностей), Устава Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Самарской области «Самарская государственная областная академия (Наяновой)» (утвержден приказами Министерства образования и науки Самарской области № 507-од от 28.12.2015 г. и Министерства имущественных отношений Самарской области № 3474 от 31.12.2015 г.) и других нормативно-правовых актов уполномоченных органов исполнительной власти в области образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ООП) на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, в сокращенные сроки, и в полные сроки по индивидуальным учебным планам в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Самарской области «Самарская государственная областная академия (Наяновой)» (далее – Академия).

1.2. Полные сроки освоения основной образовательной программы – сроки получения образования в соответствующей форме, установленные пунктом 1.1.4 соответствующей ООП Академии в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3. Сокращение сроков обучения по ООП осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично имеющихся результатов обучения по отдельными дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы (далее – зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения ООП.

1.4. Зачет результатов обучения может производиться:

- обучающемуся по программе бакалавриата, программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справке об обучении или о периоде обучения по программам высшего образования;

- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения по программам высшего образования – программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки;

- обучающемуся по программе подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре – на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), справки об обучении или о периоде обучения по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

1.5. Повышение темпов освоения ООП осуществляется за счет освоения большего количества дисциплин (модулей), практик ООП, и (или) большего их объема за период обучения.

1.6. Допускается сокращение сроков обучения по ООП посредством зачета результатов обучения и повышения темпов освоения ООП.

1.7. Сокращение сроков обучения по ООП посредством зачета результатов обучения производится:

- по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – обучающимся, имеющим среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающимся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования;

- по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - обучающимся, которые имеют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры).

1.8. Сокращение сроков обучения по ООП посредством повышения темпов освоения ООП может производиться обучающимся на условиях, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения, а также обучающимся,

имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с полными сроками освоения ООП.

1.9. Под освоением ООП в полные сроки по индивидуальному плану понимается освоение ООП в сроки и в объеме, установленном учебным планом этой ООП, с последовательностью освоения дисциплин и практик, определяемой индивидуальным планом, и (или) индивидуальными условиями организации образовательного процесса. Освоение ООП в полные сроки по индивидуальному плану допускается для программ высшего образования всех уровней при условии выполнения требований к месту дисциплин (модулей) практик в составе ООП, установленных разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля), практики.

1.10. Освоение обучающимися ООП в сокращенные сроки, а также освоение ООП в полные сроки по индивидуальному плану осуществляется на добровольной основе на основании письменного заявления поступающего или обучающегося на имя ректора Академии.

1.11. Желание обучаться по ООП в сокращенные сроки может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в Академию.

Желание обучаться по ООП в сокращенные сроки, а также в полные сроки по индивидуальному плану может быть изложено после зачисления на освоение основной образовательной программы путем подачи письменного заявления на имя ректора Академии.

1.12. Решение о возможности сокращения сроков обучения посредством зачета результатов обучения принимается на основании рассмотрения руководителем соответствующего структурного подразделения (начальником учебного отдела) документов, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, и оформляется приказом ректора на основании личного заявления обучающегося и представления руководителя структурного подразделения (начальника учебного отдела).

1.13. Решение о возможности сокращения сроков обучения посредством повышения темпов освоения ООП принимается Ученым советом Академии с учетом итогов промежуточной аттестации и вносится в протокол. Выписка из протокола решения Ученого совета Академии хранится в личном деле обучающегося.

1.14. Лица, успешно обучавшиеся на IV образовательном этапе в соответствии с Уставом Академии и поступившие на V образовательный этап (ООП высшего образования) признаются лицами, имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с полными сроками освоения ООП в соответствии с п. 1.8 настоящего Положения.

1.15. Решение об освоении ООП в полные сроки по индивидуальному плану принимается на основании личного заявления обучающегося, представления декана факультета и оформляется приказом ректора Академии. Выписка из приказа хранится в личном деле студента.

1.16. При освоении ООП в полные сроки по индивидуальному графику, Академией обеспечивается выполнение всех требований ФГОС ВО, предъявляемых к условиям формирования и освоения ООП.

1.17. Обучающиеся, осваивающие ООП в сокращенные сроки по индивидуальным планам, вправе возобновить освоение ООП в полные сроки. Соответствующие изменения в индивидуальный план вносятся на основании личного заявления обучающегося.

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2.1. Основным локальным нормативным актом ГБОУ ВО СО СГОАН, регламентирующим сроки освоения, последовательность освоения дисциплин и практик, перечень перезачтенных и переаттестованных дисциплин, сроки ликвидации академической задолженности при обучении по ООП в сокращенные сроки и (или) в полные сроки, является индивидуальный учебный план.

2.2. Приложением 1 к настоящему Положению устанавливается единая форма индивидуального плана.

2.3. Индивидуальные планы формируются на основе учебных планов соответствующих ООП с полными сроками обучения. Наименование дисциплин, практик, их трудоемкость и формы промежуточной аттестации являются идентичными указанным в учебных планах ООП с полными сроками обучения.

2.4. Индивидуальный учебный план состоит из двух разделов.

Раздел I «Условия освоения основной образовательной программы высшего образования» включает в себя:

- сведения об условиях и сроках освоения ООП, в том числе об учебном плане ООП с полными сроками и образовательном стандарте, на основе которого разработана ООП;

- сведения о дисциплинах (разделах дисциплин), перезачитываемых в соответствии с учебным планом на основании представленных обучающимся документов;

- сведения о дисциплинах (разделах дисциплин), подлежащих переаттестации в установленном порядке на основании представленных обучающимся документов;

- сведения о дисциплинах, подлежащих освоению в порядке и в сроки, установленные учебным планом по ООП с полными сроками освоения;

- сведения о дисциплинах, подлежащих освоению в индивидуальном порядке в сроки, устанавливаемые индивидуальным планом.

Раздел II «График учебного процесса и индивидуальный план» включает в себя:

- график учебного процесса обучающегося по данному индивидуальному учебному плану;

- учебный план, разработанный с учетом перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплин, условий и сроков обучения, предусмотренных Разделом I индивидуального учебного плана;

- сведения о перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплинах, разделах дисциплин, формах промежуточной аттестации;

- сводные данные об учебной нагрузке по всем видам дисциплин, практик и итоговой аттестации, предусмотренной данным индивидуальным планом.

2.5. Сроки обучения по индивидуальным планам при сокращении сроков обучения по ООП устанавливаются Академией исходя из имеющихся возможностей организации образовательного процесса в индивидуальном порядке, в составе групп обучающихся, осваивающих ООП в полные сроки, в составе групп обучающихся, осваивающих ООП в сокращенные сроки.

2.6. При формировании индивидуальных планов должны быть соблюдены все требования соответствующих ФГОС ВО к нагрузке обучающегося.

2.7. Объем ООП, осваиваемой за один учебный год, не может превышать 75 зачетных единиц.

2.8. Последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик формируется в индивидуальном плане с учетом:

- перечня дисциплин (модулей), практик, перезачитываемых в порядке, установленном настоящим Положением;

- перечня дисциплин (модулей), практик, подлежащих переаттестации в порядке, установленном настоящим Положением;

- перечня дисциплин (модулей), практик, подлежащих освоению в порядке, предусмотренном учебным планом ООП с полными сроками;

- перечня дисциплин (модулей), практик, подлежащих освоению в индивидуальном порядке в сроки, предусмотренные индивидуальным планом.

В индивидуальном плане в обязательном порядке отражаются дисциплины по выбору (элективные дисциплины), осваиваемые студентом в порядке, предусмотренном Положением о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин ГБОУ ВО СО СГОАН.

2.9. Академия обеспечивает условия для выполнения индивидуального плана, в т.ч. путем формирования групп обучающихся по индивидуальным планам, проведения индивидуальных занятий с обучающимися, освоения обучающимися ООП в составе групп обучающихся, осваивающих ООП в полные сроки.

2.10. Индивидуальный план разрабатывается деканом соответствующего факультета. Каждый раздел индивидуального плана подписывается студентом, изъявившим желание осваивать ООП в соответствии с этим планом, деканом, проректором по учебной работе. В случае реализации индивидуального учебного плана очной формы обучения, его подписывает также начальник учебного отдела. Подписанный индивидуальный план утверждается ректором. Экземпляр индивидуального плана хранится в личном деле студента.

В случае реализации ООП на основе договора о предоставлении платных образовательных услуг, экземпляр плана прилагается к этому договору.

3. ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Зачет результатов обучения производится в форме перезачета или переаттестации.

3.2. Под переаттестацией понимается оценка в соответствии с установленной учебным планом и рабочими программами формой промежуточной аттестации знаний, умений и навыков, а также сформированности компетенций студентов по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ООП.

Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики, утвержденной Академией. Могут быть организованы в необходимом объеме занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований ООП.

Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой соответствующими кафедрами.

3.3. Под перезачетом понимается внесение сведений о дисциплине (модуле), практике, части дисциплины (модуля), части практики, освоенной обучающимся при получении высшего образования по иной программе, с полученной оценкой или зачетом, как изученной (изученных) в документы об освоении ООП.

3.4. Возможность переаттестации определяется кафедрами Академии, реализующими соответствующие дисциплины (модули), практики. Возможность перезачета определяется деканом (руководителем структурного подразделения), на которого возложена задача разработки соответствующего индивидуального графика.

3.5. Перезачету могут подлежать дисциплины (модули) и практики, разделы дисциплин и практик, освоенные студентом ранее при получении высшего образования по иным программам, соответствующие по наименованию дисциплинам (разделам дисциплин), практикам (разделам практик) учебного плана ООП, реализуемой в Академии, на основании представленного документа.

При этом соответствующая дисциплина (модуль), практика, раздел дисциплины (модуля) или практики перезачитывается целиком в зачетных единицах в объеме, предусмотренном учебным планом ООП, в случае если она была освоена в объеме не меньшем, чем установлен учебным планом ООП.

Дисциплина (модуль), практика, освоенная в меньшем объеме, чем предусмотрено учебным планом ООП, может быть перезачтена как раздел соответствующей дисциплины (модуля), практики учебного плана ООП, в объеме зачетных единиц, предусмотренном для этого раздела (в случае, если

она освоена в объеме не меньшем, чем предусмотрен для соответствующего раздела рабочей программой.

В случае, если оценка по результатам перезачитываемой дисциплины (модуля), практики проставлена в документе о предыдущем образовании в недифференцированном виде (зачтено), а учебным планом предусмотрена дифференцированная оценка, то дисциплина подлежит переаттестации в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае, если оценка по результатам перезачитываемой дисциплины (модуля), практики проставлена в документе о предыдущем образовании в дифференцированном виде (отлично, хорошо, удовлетворительно), а учебным планом предусмотрена недифференцированная оценка, то дисциплина (модуль), практика подлежит перезачету с указанием недифференцированной оценки (зачтено) в соответствии с учебным планом ООП.

В случае, если оценка по результатам перезачитываемой дисциплины (модуля), практики проставлена в документе о предыдущем образовании в дифференцированном виде, и учебным планом предусмотрена недифференцированная оценка, дисциплина (модуль), практика подлежит перезачету с оценкой, проставленной в документе о предыдущем образовании. При этом студент имеет право на переаттестацию соответствующей дисциплины, которая проводится по его заявлению в порядке, установленном настоящим Положением.

3.6. Перезачет дисциплин (модулей), практик, разделов дисциплин (модулей) и практик ООП обучающимся, окончившим IV образовательный этап в соответствии с Уставом Академии, поступившим на V образовательный этап, освоившим соответствующий компонент ООП в составе непрерывных образовательных программ, реализуемых Академией на IV образовательном этапе, осуществляется на основании справки об обучении, выдаваемой факультетом начальной вузовской подготовки.

3.7. Дисциплины (модули), практики, разделы дисциплин (модулей), разделы практик, освоенные не по программам высшего образования соответствующего уровня, подлежат переаттестации.

3.8. Переаттестация проводится на кафедре, за которой закреплена данная дисциплина (модуль), практика. Переаттестацию проводит, как правило, преподавателем кафедры, ведущим соответствующую дисциплину, или заведующим кафедрой.

По решению кафедры или факультета может назначаться комиссия по переаттестации, решения которой оформляются локальными актами.

Сроки проведения переаттестации определяются индивидуально и связаны, как правило, с расписанием работы соответствующих кафедр и преподавателей. По решению кафедры или факультета может составляться расписание переаттестаций. Информация о сроках переаттестации доводится до сведения обучающихся.

3.9. Сведения о перезачтенной дисциплине (модулю), практике вносятся в зачетную книжку за подписью декана (руководителя структурного

подразделения) со сноской, в которой указывается, что данная дисциплина была перезачтена, и основание для перезачета. Сведения о переаттестованной дисциплине (модуле), практике вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость, экзаменационный лист для экзамена или зачета вне группы, зачетную книжку за подписью преподавателя, проводившего переаттестацию, или заведующего кафедрой.

3.10. Сведения о результатах освоения ООП по индивидуальному плану независимо от сроков обучения вносятся в учебную карточку студента и зачетную книжку.

3.11. При оформлении диплома о высшем образовании, переаттестованные и (или) перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

3.12. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы, записи о переаттестованных и(или) перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

Приложение 1 к Положению о порядке освоения основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Самарской области «Самарская государственная областная академия (Наяновой)»

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
индивидуального плана**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Самарской области
«Самарская государственная областная академия (Наяновой)»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ М.В. Наянова
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
**освоения основной образовательной программы высшего профессионального
образования – программы подготовки бакалавра (специалиста)**

**Раздел I. Условия освоения основной образовательной программы высшего
образования**

I. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

- | | |
|--|---|
| 1. Направление подготовки (специальность): | <u>40.03.01 Юриспруденция</u> |
| 2. Профиль (направленность): | <u>общий</u> |
| 3. Форма обучения: | <u>очная</u> |
| 4. Нормативный срок освоения ООП ВО: | <u>четыре года</u> |
| 5. Срок обучения, предусмотренный настоящим планом: | <u>три года шесть месяцев</u>
(лет, месяцев) |
| 6. Сроки освоения, предусмотренные настоящим планом: | |

(полные, сокращенные, ускоренные; при ускоренной ООП указываются также реквизиты решения ученого совета)

7. Учебный план, в соответствии с которым ведется подготовка (базовый учебный план):
учебный план направления подготовки бакалавра 080100.62 Экономика, утвержденный на заседании Ученого совета ГБОУ ВО СО СГОАН от 29.08.2011 г., протокол №4

8. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС ВО), в соответствии с которым ведется подготовка:

ФГОС ВО по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 21.12.2009 г. № 747

**II. ДИСЦИПЛИНЫ (РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН), ПЕРЕЗАЧИТЫВАЕМЫЕ В
СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

1. На основании представленного документа:

(документ, в соответствии с которым студенту перезачитываются нижеприведенные дисциплины)

студенту перезачитываются нижеследующие дисциплины (разделы дисциплин):

№ п.п	Наименование дисциплины (раздела дисциплины)	Общая трудоемкость в соответствии с документом-	Оценка в соответствии с документом-	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом	Оценка

		основанием		основанием			
		Зачетных единиц	Часов		Зачетных единиц	Часов	

практики:

№ п.п	Наименование практики	Общая трудоемкость в соответствии с документом-основанием		Оценка в соответствии с документом-основанием	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом		Оценка
		Зачетных единиц	Недель		Зачетных единиц	Недель	

курсовые работы (проекты):

№ п.п	Тема	Оценка

2. На основании представленного документа:

(документ, в соответствии с которым студенту перезачитываются нижеприведенные дисциплины)

студенту перезачитываются нижеследующие дисциплины (разделы дисциплин):

№ п.п	Наименование дисциплины (раздела дисциплины)	Общая трудоемкость в соответствии с документом-основанием		Оценка в соответствии с документом-основанием	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом		Оценка
		Зачетных единиц	Часов		Зачетных единиц	Часов	

практики:

№ п.п	Наименование практики	Общая трудоемкость в соответствии с документом-основанием		Оценка в соответствии с документом-основанием	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом		Оценка
		Зачетных единиц	Недель		Зачетных единиц	Недель	

курсовые работы (проекты):

№ п.п	Тема	Оценка

III. ДИСЦИПЛИНЫ (РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН), ПОДЛЕЖАЩИЕ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ

1. На основании представленного документа:

(документ, в соответствии с которым нижеприведенные дисциплины подлежат переаттестации)

подлежат переаттестации следующие дисциплины (разделы дисциплин) в указанные сроки:

№ п.п	Наименование дисциплины (раздела дисциплины)	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом		Форма аттестации в соответствии с учебным планом	Семестр	Контрольный срок (дата), не позднее которой дисциплина подлежит переаттестации
		Зачетных единиц	Часов			

2. На основании представленного документа:

(документ, в соответствии с которым нижеприведенные дисциплины подлежат переаттестации)

подлежат переаттестации следующие дисциплины (разделы дисциплин) в указанные сроки:

№ п.п	Наименование дисциплины (раздела дисциплины)	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом		Форма аттестации в соответствии с учебным планом	Семестр	Контрольный срок (дата), не позднее которой дисциплина подлежит переаттестации
		Зачетных единиц	Часов			

IV. ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ОСВОЕНИЮ В ПОРЯДКЕ И В СРОКИ, УСТАНОВЛЕННЫЕ БАЗОВЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Следующие дисциплины подлежат освоению в порядке и в сроки, установленные базовым учебным планом:

№ п.п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом		Форма аттестации в соответствии с учебным планом
		Зачетных единиц	Часов	

V. ДИСЦИПЛИНЫ (РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН), ПОДЛЕЖАЩИЕ ОСВОЕНИЮ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПОРЯДКЕ

Следующие дисциплины (разделы дисциплин) подлежат освоению в индивидуальном порядке (индивидуальное и групповое посещение занятий в соответствии с расписанием) в указанные сроки с обязательным выполнением всех видов учебной нагрузки (лекционные, практические, семинарские занятия, занятия, проводимые в инновационных формах и пр.):

№ п.п	Наименование дисциплины (раздела дисциплины)	Общая трудоемкость в соответствии с учебным планом	Форма аттестации в соответствии с учебным	Семестр	Контрольный срок (дата), не позднее которой

		Зачетных единиц	Часов	планом		должна быть ликвидирована академическая задолженность

План составлен «__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения _____

Начальник учебного отдела _____

Проректор по учебной работе _____

С настоящим индивидуальным графиком ознакомлен и согласен

ФИО студента

подпись
дата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Самарской области
"Самарская государственная областная академия (Наяновой)"

Утверждаю

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

Ректор _____ *Наянова М.В.*
" _ " _____ 20__ г.

43.03.02

Раздел II. График учебного процесса и индивидуальный план

Основная образовательная программа 43.03.02 "Туризм"

Профиль: организация и предоставление туроператорских и турагентских услуг

ФИО студента: Иванов Иван Иванович

Факультет: туризма

Виды деят.: проектная; организационно-управленческая; научно-исследовательская; производственно-технологическая; сервисная;

Квалификация: Академический бакалавр

Программа подготовки: академ. бакалавриат

Форма обучения: очная (ускоренное обучение)

Срок обучения: 3г 6м

Год начала подготовки 2016

Образовательный стандарт 43.03.02

14.12.2015

Согласовано

Проректор по учебной работе

/ Синицкий А.В./

Начальник учебного отдела

/ Карасева Т.Б./

Декан

/ Соломина И.Ю./

Обучающийся

/ Иванов И.И./

Индекс	Наименование	ИЗУЧЕНО И ПЕРЕЗАЧТЕНО						Всего подлежит изучению		Кафедра		
		Формы контроля					ЗЕТ	Часов	ЗЕТ	Часов	Код	Наименование
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы						
	Итого	5	1	2			29	1044	246	9184		
Б1	Дисциплины (модули)	5	1	2			29	1044	216	8104		
Б1.Б.1	Иностранный язык (английский)	0	0	1	0	0	6	216	15	540	24	Кафедра английской филологии
Б1.Б.2	Философия	1	0	0	0	0	3	108	3	108	4	Кафедра философии
Б1.Б.3	История	1	0	0	0	0	4	144	4	144	18	Кафедра теории и практики связей с общественностью
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	1	0	0	0	0	3	108	3	108	27	Кафедра русского языка
Б1.Б.5	Политология	0	1	0	0	0	2	72	2	72	12	Кафедра теории государства и права
Б1.Б.6	Математика	1	0	0	0	0	4	144	4	144	3	Кафедра прикладной математики
Б1.Б.7	Информатика	0	0	1	0	0	3	108	3	108	2	Кафедра информатики
Б1.Б.18	Безопасность жизнедеятельности	1	0	0	0	0	4	144	4	144	28	Кафедра медико-биологических дисциплин
	Элективные курсы по физической культуре									328		
Б2	Практики								15	540		
ФТД	Факультативы								6	216		

	Итого								Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ					Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
				Мин.	Макс.	Итого	Факт	Переат.												
Итого				236	256	246	217	29	35	14	21	60	25	35	60	25	35	62	28	34
Итого по ООП (без факультативов)				234	246	240	211	29	35	14	21	60	25	35	56	23	33	60	28	32
Итого по циклам	44%	56%	37.7%	213	216	216	187	29	32	14	18	57	25	32	53	23	30	45	28	17
Дисциплины (модули)	44%	56%	37.7%	213	216	216	187	29	32	14	18	57	25	32	53	23	30	45	28	17
Базовая часть				84	105	94	65	29	8	1	7	30	16	14	14	12	2	13	6	7
Вариативная часть				111	129	122	122		24	13	11	27	9	18	39	11	28	32	22	10
Практики				15	21	15	15		3		3	3		3	3		3	6		6
Базовая часть																				
Вариативная часть				15	21	15	15		3		3	3		3	3		3	6		6
Государственная итоговая аттестация				6	9	9	9											9		9
Базовая часть				6	9	9	9											9		9
Вариативная часть																				
Факультативы				2	10	6	6								4	2	2	2		2
Доля ... занятий от аудиторных	лекционных								30.29%											
	в интерактивной форме								21.95%											
Учебная нагрузка (час/нед)	ООП, факультативы (в период ТО)			46.6					-	31.9	32.9	-	53.1	50.7	-	46.6	53.1	-	53.5	53.3
	ООП, факультативы (в период экз. сессий)			38.5					-	27	18	-	47.3	50.7	-	36	45	-	49.5	48.6
	Аудиторная (ООП - физ.к.)(чистое ТО)			22.2					-	13.8	17.1	-	23.5	24.3	-	23.3	24.3	-	26.4	25.3
	Ауд. (ООП - физ.к.) с расср. практ. и НИР			22.2					-	13.8	17.1	-	23.5	24.3	-	23.3	24.3	-	26.4	25.3
	Аудиторная (физ.к.)			2.4					-	5.9	3.2	-	5.7	3	-			-		
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)								8	4	4	8	2	6	8	5	3	6	3	3
	ЗАЧЕТЫ (За)								5	4	1	6	5	1	4	1	3	3	3	
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)								6	1	5	6	2	4	8	3	5	6	4	2
	КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)														1		1			
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)								1		1	1		1						
	КОНТРОЛЬНЫЕ (К)																			
	ОЦЕНКИ ПО РЕЙТИНГУ (Оц)																			
	РЕФЕРАТЫ (Реф)																			
	ЭССЕ (Эс)																			
РГР (РГР)																				