

1. Общие положения

1.1. Балльно-рейтинговая система оценки академической успеваемости обучающихся (далее - Система), определяемая настоящим Положением, является основой для учета посещаемости занятий и ведения промежуточного, текущего и итогового контроля всех видов учебной деятельности обучающихся очной формы обучения по осваиваемым ими дисциплинам.

1.2. Настоящая Система введена в рамках участия Самарской государственной областной академии (Наяновой) в Болонском процессе, а также во исполнении Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июля 2005 г. № 215 «Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц», с учетом писем Минобразования от 9 марта 2004 г. №15-55-357ин/15 и от 27 ноября 2002 г. №14-55-996ин/15.

1.3. Основными целями введения Системы являются:

- стимулирование повседневной систематической работы обучающихся;
- снижение роли случайностей при сдаче зачетов и экзаменов;
- повышение мотивации обучающихся к освоению профессиональных образовательных программ на базе более объективной оценки результатов их учебной работы;

1.4. Система применяется при оценке успеваемости обучающегося по всем дисциплинам соответствующего учебного плана специальности (направления подготовки). Исключением является: для всех специальностей (направлений подготовки) - дисциплина «Физическая культура».

1.5. Система не применяется при проведении государственной итоговой аттестации, государственных экзаменов, защите выпускных квалификационных работ, курсовых работ.

2. Оценка успеваемости обучающихся

2.1. Оценка успеваемости обучающегося по дисциплине формируется из двух компонент - семестрового и контрольного. Семестровый компонент является оценкой успешности работы обучающегося в течение семестра. Контрольный компонент является оценкой качества знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, показанных обучающимся при проведении процедуры промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2. Семестровый компонент формируется из баллов, начисляемых обучающемуся за:

- посещение учебных занятий всех видов;
- работу на семинарских занятиях;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение заданий текущего контроля по дисциплине;
- выполнение лабораторных работ;
- выполнение рефератов;
- выполнение курсовых работ по дисциплине;

- выполнение иных видов учебной деятельности, если таковые предусмотрены программой данной дисциплины.

2.3. Баллы семестрового компонента по любым видам деятельности начисляются в единой абсолютной шкале. Количество начисленных баллов должно быть целым. Отсутствие обучающегося на занятии означает начисление ему 0 баллов.

2.4. Количество баллов, начисляемых обучающемуся при оценке того или иного вида деятельности, определяется преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Оно может быть также централизованно определено решением соответствующей кафедры для всех дисциплин, которые ведутся на этой кафедре.

2.5. За посещение занятий рекомендуется начислять 1 балл за 2 академических часа (учебную пару). Количество баллов, начисляемых за посещение лекционных занятий, может меняться в зависимости от ценности, или значимости, конкретного занятия в общем курсе. При этом отношение максимального количества баллов за посещаемость к общему максимально возможному количеству баллов по дисциплине не должно составлять менее 30%.

2.6. Оценка знаний, показанных обучающимся на семинарском занятии, при выполнении контрольных работ, рефератов, лабораторных работ и иных видов промежуточного контроля знаний по дисциплине, может проводиться в пятибалльной шкале или в шкале иной размерности, по усмотрению преподавателя. При этом необходимо обеспечить выполнение требования, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.7. Итоговой оценкой семестрового компонента является величина, вычисляемая с точностью до сотых по следующей формуле:

$$S = \frac{B_{st}}{2B_{nom}} + 0,5$$

где:

S - итоговая оценка семестрового компонента;

B_{st} - сумма баллов, начисленных обучающемуся за все виды деятельности;

B_{nom} - номинальное количество баллов по данной дисциплине. Номинальное количество баллов (номинал) - это количество баллов, которое может быть набрано обучающимся в случае посещения всех занятий и отличного выполнения всех остальных видов деятельности, предусмотренных программой дисциплины.

Номинал определяется преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Он может быть также централизованно определен на заседании соответствующей кафедры для всех дисциплин, которые ведутся на этой кафедре.

2.8. Для стимулирования работы обучающихся на семинарских занятиях, номинал может быть определен меньшим, чем максимально возможное общее количество баллов по дисциплине.

2.9. Оценкой контрольного компонента является балл по абсолютной пятибалльной шкале, определяемый исходя из положительной оценки знаний, показанных обучающимся на экзамене (зачете, зачете с оценкой) по дисциплине: «удовлетворительно» - 3 балла; «хорошо» - 4 балла; «отлично» - 5 баллов; «зачтено» - 5 баллов.

2.10. Итоговая оценка успеваемости обучающегося по дисциплине определяется как произведение оценки семестрового компонента и оценки контрольного компонента, округленное до целых и приведенное к соответствующему значению в ранговой шкале:

- менее 3 баллов - «неудовлетворительно», «незачтено»;
- 3 и более баллов - «зачтено»;
- 3 балла - «удовлетворительно»;
- 4 балла - «хорошо»;
- 5 баллов - «отлично».

2.11. Итоговая оценка успеваемости обучающегося по дисциплине является оценкой, вносимой в зачетную книжку и в документы об образовании и о квалификации.

3. Порядок учета баллов и определения итоговой оценки

3.1. Баллы семестрового компонента начисляются обучающемуся преподавателем, ведущим дисциплину. Баллы контрольного компонента начисляются в порядке, предусмотренном рабочей программой соответствующей дисциплины.

3.2. Документом, в котором производится отражение текущего начисления баллов семестрового компонента, является журнал класса (группы). По завершении занятия преподаватель обязан начислить баллы всем обучающимся класса (группы). В случае, если на занятии проводились разные виды учебных работ, либо проводился контроль текущей успеваемости обучающихся, преподаватель вносит в журнал общую сумму баллов, начисленных обучающемуся.

3.3. Староста класса (группы), либо иное ответственное лицо, его замещающее, обязан своевременно представлять преподавателю журнал для проставления начисленных баллов. В случае, если по какой-либо причине баллы на занятии проставлены не были, при расчете итогового значения оценки семестрового компонента соответствующая пустая графа расценивается как начисление 0 баллов.

3.4. Итоговый подсчет баллов и определение оценки семестрового компонента производится деканатом соответствующего факультета либо учебным отделом ГБОУ ВО СО СГОАН перед началом сессии (перед зачетом по соответствующей дисциплине). После расчета, итоговая оценка семестрового компонента вносится в ведомость установленной формы (приложение 1 к настоящему Положению) и заверяется подписью декана факультета.

3.5. Оценка контрольного компонента вносится в ведомость преподавателем непосредственно на экзамене (зачете, зачете с оценкой). Внесение оценки на экзамене (зачете, зачете с оценкой) допускается только в ведомость, в которую внесены заверенные деканом значения итоговой оценки семестрового компонента.

3.6. После проведения экзамена (зачета, зачета с оценкой) и выставления в ведомость оценок контрольного компонента, преподаватель производит окончательный расчет итоговой оценки успеваемости обучающегося по дисциплине в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения и вносит ее в ведомость и зачетную книжку обучающегося.

4. Порядок зачета (пересдачи) баллов

4.1. Пересдача оценки контрольного компонента производится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации ГБОУ ВО СО СГАОН.

4.2. Зачет (пересдача) недостающих баллов семестрового компонента может быть произведен преподавателем, или, при отсутствии его по объективным причинам, комиссией соответствующей кафедры, состоящей из заведующего кафедрой и двух преподавателей, обладающих достаточной квалификацией.

4.3. Зачет недостающих баллов семестрового компонента за посещаемость возможен в том случае, если обучающийся отсутствовал на занятии по уважительной причине. Уважительными причинами признаются:

- заболевание или увечье (травма) обучающегося, связанные с утратой трудоспособности;
- тяжелое состояние здоровья отца, матери, жены, сына, дочери, родного брата, родной сестры, бабушки, дедушки или усыновителя обучающегося либо участие в похоронах указанных лиц;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли обучающегося;
- иные причины, признанные уважительными деканом факультета, на котором обучается обучающийся.

Обучающийся должен документально подтвердить причину своего отсутствия преподавателю. При отсутствии документального подтверждения уважительной причины, либо подписанного деканом факультета разрешения на зачет соответствующих баллов, преподаватель не имеет права зачитывать обучающемуся недостающие баллы за посещаемость.

4.4. Возможность пересдачи баллов, начисляемых за работу на семинарских занятиях, за выполнение текущего контроля и иных видов учебной работы, определяется преподавателем. При этом количество пересдач одной работы не может быть более двух.

4.5. Формами зачета (пересдачи) баллов могут быть:

- письменная работа;
- тест;
- выполнение реферата;
- устный ответ;

4.6. В случае, если причиной отсутствия обучающегося на занятии являлось его участие в научных конференциях, семинарах, олимпиадах, иных мероприятиях, связанных с научной деятельностью, преподаватель дисциплины соответствующего профиля может зачесть результаты таких мероприятий в качестве недостающих баллов семестрового контроля.

Приложение 1 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки академической успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования.

Форма зачетно-экзаменационной ведомости

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Самарской области**

«Самарская государственная областная академия (Наяновой)»

ЗАЧЁТНО – ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Учебный
Семестр II год 2015 – 2016

Форма контроля: зачёт; зачёт с оценкой; экзамен
(нужное подчеркнуть)

Факультет: математики и компьютерных наук Класс: 12А

Дисциплина: _____ Кол. часов _____

Преподаватель: _____

| № | Ф.И.О | Номер зачётной книжки | Оценка семестрового компонента | Подпись декана | Оценка контрольного компонента | Итоговая оценка | Подпись преподавателя |
|----|-----------------|-----------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1. | Фамилия И.О. | 003115 | | | | | |
| 2. | Фамилия И.О. | 008115 | | | | | |
| 3. | Фамилия И.О. | 009115 | | | | | |

Итого: “отлично” _____ ; “хорошо” _____ ; “удовл.” _____ ; “неудовл.” _____ ;
“зачтено” _____ ; “не зачтено” _____ ; не явились _____ .

Дата: _____

Подпись преподавателя _____

Подпись декана _____