

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Самарской области
Самарская государственная областная академия (Наяновой)

«УТВЕРЖДАЮ»



М.В. Наянова
Ректор СГОАН
М.В.Наянова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНСТИТУТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования Самарской области
«Самарская государственная областная академия (Наяновой)»

Принято Ученым Советом СГОАН
Протокол № 1 от 05.02.2016

1. Общие положения

1.1. Институт дополнительного образования (далее - Институт) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Самарской области «Самарская государственная областная академия (Наяновой)» (далее - СГОАН) создан СГОАН в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, «Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 и иными законодательными актами Российской Федерации, федеральными и региональными нормативно-правовыми актами в сфере образования и предоставления платных образовательных услуг, Уставом СГОАН, «Положением об организации платных образовательных услуг» и иными локальными актами СГОАН.

1.2. Институт является структурным подразделением СГОАН без права юридического лица.

1.3. Деятельность Института регулируется законодательством Российской Федерации, Уставом СГОАН, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СГОАН. Общее руководство Институтом осуществляет проректор по учебной работе, Ученый Совет СГОАН, оперативное – директор Института, подчиненный Ректору, по отдельным направлениям деятельности – проректорам СГОАН.

1.4. Деятельность Института основывается на принципах:

- самофинансирования и самоокупаемости;
- автономности в организации учебной, методической, научной работы в пределах, установленных действующим законодательством в сфере образования, Уставом СГОАН и настоящим Положением.

1.5. Фактический адрес Института: 443010 , г. Самара, ул. Ярмарочная, д. 17.

2. Цель и задачи Института

2.1. Цель Института:

Создание и поддержка образовательной деятельности в части реализации дополнительных образовательных программ на рынке образовательных услуг в интересах СГОАН, а также активное участие в осуществлении концепции непрерывного образования в области дополнительного образования на российском и зарубежном рынках образовательных услуг.

2.2. Оказание содействия и помощи в организации и реализации дополнительного образования членам профессорско-преподавательского состава, сотрудникам и структурным подразделениям СГОАН.

2.3. Оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами СГОАН.

2.4. Координация деятельности структурных подразделений СГОАН по реализации политики в сфере дополнительного образования.

2.5. Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий, учреждений и организаций, населения.

2.6. Организация платных образовательных услуг и их методическое обеспечение в рамках образовательной деятельности уровней общего и профессионального, дополнительного образования:

- начальное общее;
- основное общее;
- среднее общее;
- высшее образование - бакалавриат;
- высшее образование - специалитет, магистратура.

2.7. Создание методического обеспечения образовательной деятельности по всем направлениям деятельности Института.

2.8. Мониторинг регионального рынка труда и образовательных услуг.

2.9. Организация и проведение научных исследований в сфере дополнительного образования.

2.10. Консультационная деятельность.

2.11. Установление деловых связей с другими вузами, организациями и коммерческими структурами России и зарубежных стран в рамках основной деятельности Института.

2.12. Осуществление статистической и иной отчетности по установленным формам.

3. Структура Института.

3.1. Структура Института определяется объемом и направлениями проводимой учебно-методической и научной работой, а также количеством слушателей.

3.2. Непосредственное управление Институтом осуществляет директор.

3.3. Основные направления деятельности Института:

- дошкольная подготовка детей 4–7 лет по дополнительным образовательным общеразвивающим программам, направленные на развитие личности ребенка;

- платные образовательные услуги для обучающихся всех уровней общего и профессионального образования СГОАН, направленные на удовлетворение интересов обучающихся за рамками Учебного плана СГОАН за пределами бюджетного финансирования;

- реализация программ дополнительного к высшему образованию, направленных на повышение профессиональной подготовки и конкурентоспособности выпускников СГОАН и других вузов;

- повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов предприятий и организаций, населения с целью удовлетворения их потребностей в непрерывном образовании и повышения их профессионального статуса на рынке труда.

3.4. В соответствии с основными направлениями и при наличии необходимых средств в Институте организуются факультеты, могут открываться центры, лаборатории, службы и другие подразделения.

3.5. Общая структура Института и штатное расписание утверждаются приказом ректора СГОАН и могут изменяться в соответствии с изменениями основных направлений и объемных показателей деятельности Института.

4. Обучение в Институте.

4.1. Реализация дополнительного образования и консультирование в Институте может проводиться с отрывом от производства (очная форма), с частичным отрывом от производства (очно-заочная форма) и без отрыва от производства (заочная, дистанционная форма). Сроки и формы реализации дополнительных образовательных программ устанавливаются в соответствии с потребностями заказчика, на основании заключенного с ним договора в пределах объема образовательных программ, установленных настоящим Положением.

4.2. Институт реализует дополнительные общеобразовательные и дополнительные профессиональные программы, которые разрабатываются и реализуются Институтом самостоятельно с учетом требований заказчика и требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки по соответствующим направлениям или специальностям, а также государственных требований к содержанию дополнительных образовательных программ.

4.3. Образовательная деятельность в Институте может осуществляться в течение всего календарного года. Предусматриваются следующие виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, участие в тренингах и деловых играх, проведение выездных занятий, стажировка, консультирование, выполнение курсовых аттестационных и других видов работ. Для всех видов занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут (за исключением факультета развития личности ребенка – 25 минут для обучающихся до 5,5 лет и 30 минут для обучающихся остальных возрастов).

4.4. Дополнительные образовательные программы Институт реализует в следующих формах:

- консультации;
- довузовская общеобразовательная подготовка;
- подготовительные курсы для поступления в вуз;
- краткосрочное тематическое обучение;
- краткосрочные семинары;
- курсы повышения квалификации (от 16 до 250 часов);
- профессиональная переподготовка (свыше 250 часов);
- иные дополнительные услуги.

4.5. Прием слушателей Института проводится на основании договоров с федеральными, региональными и местными органами власти и управления, юридическими и физическими лицами.

4.6. Права и обязанности слушателей определяются Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, «Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 иными законодательными актами, уставом и локальными актами СГОАН, договором, настоящим Положением.

4.7. Слушатели имеют право:

- участвовать (вместе с заказчиком) в формировании содержания образовательных программ и выбирать дисциплины для индивидуальных форм обучения;

- пользоваться имеющейся в учебной и методической литературой, а также библиотекой, услугами других подразделений в порядке, определяемом Уставом СГОАН;

- принимать участие в конференциях, семинарах, представлять к публикации в изданиях СГОАН статьи, рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации СГОАН в порядке, установленном законодательством РФ.

4.8. Слушатели, успешно завершившие курс обучения, получают следующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, освоивших дополнительные образовательные программы в объеме от 16 до 250 часов;

- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, освоивших дополнительные образовательные программы в объеме свыше 250 часов;

- диплом о дополнительном (к высшему) образовании – для лиц, прошедших обучение по соответствующим программам в объеме, определяемом рабочим учебным планом, но не менее 1000 часов за весь курс обучения;

а также могут выдаваться другие документы, подтверждающие прохождение обучения в Институте, такие как сертификат или иные.

4.9. В Институте предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава, административного вспомогательного, инженерно-технического, научного и прочего персонала. Все должности замещаются в соответствии с законодательством РФ, Уставом СГОАН по трудовому договору.

4.10. Образовательная деятельность осуществляет профессорско-преподавательский состав Института и других структурных подразделений СГОАН, других высших учебных заведений, ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий, организаций и учреждений, работники федеральных, региональных и местных органов власти и управления на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ.

4.11. Институт не имеет штатных преподавателей. Весь педагогический персонал для реализации образовательной деятельности привлекается на договорной основе.

4.12. Обучение осуществляется по учебным планам и программам, утвержденным Ректором СГОАН в очной, очно-заочной и дистанционной (заочной) формах на компенсационной основе. Стоимость платных образовательных услуг утверждаются приказом Ректора.

4.13. Плата за обучение включает в себя расходы на организацию и проведение образовательной деятельности и административные расходы и определяется в зависимости от вида обучения, объема учебной программы, категории слушателей и других показателей. Слушателям на время обучения стипендия не выплачивается.

4.14. В целях обеспечения социальных гарантий в рамках платных образовательных услуг Институт устанавливает следующие льготы:

- обучающиеся из многодетных семей имеют льготы только в том случае, если семья стоит на учете как малоимущая, в таком случае предоставляется льгота по договору оказания платных образовательных услуг в размере 25%;

- при обучении двоих детей из одной семьи, второй ребенок имеет льготу по договору оказания платных образовательных услуг в размере 25%;

- обучение ребенка из неполной семьи (при наличии соответствующих документов) также оплачивается в размере 75%;

- сотрудники Академии освобождаются от 25% оплаты по договору оказания платных образовательных услуг вне зависимости от того, сколько детей обучается в Академии;

- сотрудники Академии могут освободиться от оплаты повышения квалификации при наличии соответствующего приказа или распоряжения ректора.

5. Научная и практическая деятельность.

5.1. Научная и практическая деятельность Института осуществляется в рамках определенных настоящим Положением задач Института и Уставом СГОАН.

5.2. Для улучшения качества обучения, планирования образовательной деятельности на основе передовых достижений отечественной и мировой педагогической науки и практики Институт подготавливает к изданию учебно-методические материалы (планы и программы, учебно-методическую литературу, конспекты лекций, учебные пособия и другие материалы), может проводить научно-методические конференции, семинары и совещания.

5.3. Институт может вести научную работу по проблемам развития дополнительного образования в регионе и оказания платных образовательных услуг на основе спроса на данные виды услуг.

6. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность.

6.1. За Институтом в целях обеспечения его деятельности СГОАН закрепляются необходимые помещения, оборудование, инвентарь, имущество потребительского и иного назначения.

6.2. Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью в этой части осуществляют соответствующие подразделения СГОАН.

6.3. Основой финансово-хозяйственной деятельности Института являются договоры СГОАН с федеральными, региональными и местными органами власти и управления, а также иными заказчиками, включая физических лиц.

6.4. Источниками доходов Института являются:

- материальные и финансовые средства СГОАН;
- средства, получаемые от осуществления платной образовательной и иной деятельности, предусмотренной законодательством РФ;
- средства, получаемые за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, информационных, научных и других изданий и разработок;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, другие источники в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Институт осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников в соответствии с законодательством РФ и Положением о бюджете.

7. Контроль за деятельностью.

7.1. Государственный контроль и надзор за деятельностью Института осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» как за структурным подразделением СГОАН.

7.2. Непосредственный контроль за исполнением Институтым законодательства РФ, нормативных правовых актов, положений Устава СГОАН, условий лицензии, настоящего Положения, а также за образовательной и иной деятельностью осуществляет СГОАН в лице его руководства в пределах своей компетенции.

8. Учет и отчетность.

8.1. Должностные лица Института несут установленную законодательством РФ дисциплинарную и материальную ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставления первичных документов в СГОАН, а также за сохранность и эффективное использование закрепленной за Институтым собственности.

8.2. По запросу федеральных и региональных исполнительных органов власти, отвечающих за государственную политику в области дополнительного образования, Институт представляет в установленном порядке отчет об учебной, научно-методической деятельности и ежегодную статистическую отчетность.

9. Ликвидация Института и его реорганизация.

Реорганизация и ликвидация Института принимается решением Ученого совета СГОАН в соответствии с Уставом СГОАН. Порядок

реорганизации и прекращения деятельности определяется ректором СГОАН в соответствии с действующим законодательством РФ.